

同济大学海洋与地球科学学院 2020 年博士研究生招生考试复试安排

一、材料审核成绩要求

海洋科学专业、地球物理学专业 ≥ 35 分（有科研成果）；

资源与环境专业 ≥ 50 分（有科研成果）；

科研经费博士生 ≥ 35 分；

二、复试所需材料

1. 复试通知书（报名系统中下载打印）；

2. 诚信复试承诺书（报名系统中下载打印、本人亲笔签名）；

3. 有效居民身份证(正、反面在一页)；

4. 硕士学历、学位证书和本科阶段学历、学位证书（单证硕士生只需提供硕士学位证书原件；应届硕士生凭《教育部学籍在线验证报告》；在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件）；

5. 本科及硕士期间的成绩单原件(复印件须加盖研究生管理部门成绩公章或考生档案所在管理部门公章)；

6. 科研成果（含已取得的专利）、公开发表的学术性论文（仅限本人一作或导师一作本人二作）或专著等（论文应包括期刊封面、目录及正文第一页，如论文被 SCI、EI 检索，需提供检索证明原件）；

7. 两位与报考专业相关的副高级或以上职称专家签名的推荐信；

8. 外语水平成绩证明；

9. 硕士学位论文全文（硕博连读考生可提供证明科研能力的材料）；

10. 自我评价和攻博期间的科学研究计划书；

在材料审核阶段如已提供过上述材料原件，则不需再提供；否则，将上述材

料原件扫描后按顺序编号打包成压缩文件（以本人姓名命名），在2020年6月1日前发送到邮箱：1831736@tongji.edu.cn；逾期未提交材料者，不得参加复试。

三、复试时间地点

报考专业	复试时间	复试地点	复试内容
海洋科学 资源与环境	2020年6月5日 8:00 开始	ZOOM 平台	学术能力评价
	2020年6月5日 8:30 开始	ZOOM 平台	专业综合
	2020年6月5日 13:30 开始	ZOOM 平台	外语听力与口语
地球物理学 资源与环境	2020年6月5日 8:30 开始	ZOOM 平台	学术能力评价 外语听力与口语 专业综合

请进入复试的考生严格按照上述时间地点参加复试，逾期视为自动放弃！

四、复试主要内容

复试满分为 250 分，具体内容、形式和成绩分布为：

- 1) 外语听力与口语，面试，满分 50 分，考核时长 6-8 分钟；
- 2) 学术能力评价，面试，满分 100 分，要求以硕士学位论文或硕士阶段科研成果形成 PPT 进行学术汇报，考核时长 12-13 分钟；
- 3) 专业综合，面试，满分 100 分，考核时长 12-13 分钟；

考生的总成绩由材料审核成绩（满分 100 分）与复试成绩（满分 250 分）之和确定，并以此作为拟录取依据。

五、复试结果公布

全部考生复试结束后 2 个工作日内，通过同济大学海洋与地球科学学院网站（网址：<http://mgs.tongji.edu.cn>）公布所有参加复试考生的材料审核成绩、复试成绩、总成绩和不录取考生姓名等信息。

拟录取考生名单将在全校复试工作结束后，在同济大学研招网进行统一公示，

请关注同济大学研究生招生网信息和“同济研招”官方微信推送。

六、注意事项

1、资格复查

所有参加复试的考生均应在 2020 年 6 月 1 日前将复试所需材料发送至指定邮箱。复试时，由学院复试考核工作组对考生进行资格复查，通过资格复查的考生方可参加复试。

2、网络测试

受目前疫情影响，按照上级主管部门要求，我校复试采取网络远程方式，考生需按照要求准备复试所需设备和安装客户端（安装说明见同济大学研究生招生网 <https://yz.tongji.edu.cn/info/1011/1806.htm>），并在学院规定时间内提前做好网络远程复试设备测试工作，以保证复试顺利完成。复试过程中考生如听不清楚专家所提问题，务必当场反馈。

3、以下情况不予录取

- 1) 政审不合格者；
- 2) 材料审核成绩不合格；
- 3) 复试总成绩不合格者；
- 4) 体检不合格者；

七、咨询

为增强复试录取工作透明度，学院特为考生设立咨询电话：021-65988657，咨询邮箱：zhao_jing@tongji.edu.cn。

八、申述与投诉

如对我院博士生复试录取结果或过程有异议，可先通过上述咨询电话或邮箱

进行申述。如对申述结果不认可，可向我院纪委投诉，投诉邮箱：
meixue@tongji.edu.cn。

经上述流程后，如对学院的处理结果依然不满意，可向学校监察处投诉，投诉邮箱：jcc@tongji.edu.cn。

同济大学海洋与地球科学学院

2020年5月26日